

## COVID-19 PROTOCOLO GENERAL PARA SERVICIOS DE PRÉSTAMO EN BIBLIOTECA

*La redacción de este documento sugiere servir como guía del área Biblioteca, en la preservación y resguardo de las personas que deban asistir como comunidad educativa en general y al personal de la Sociedad Goetheana Argentina.*

*Las medidas preventivas dispuestas son tomadas por los organismos provinciales, nacionales e internacionales de salud y sus profesionales. Ajustándose a los marcos legales generales de los decretos, resoluciones y órdenes de alcance administrativo a cargo de los Ministerios correspondientes.*

*Los materiales documentales pueden ser transmisores indirectos de la enfermedad siempre que hayan estado en contacto con personas enfermas. Sin embargo, el virus no puede permanecer efectivo durante largo tiempo y el tratamiento con viricidas de las superficies contaminadas es una medida efectiva para su control, aunque, en la práctica, no es recomendable para los materiales culturales.*

*Afortunadamente, la cuarentena sí es efectiva. El tiempo juega en contra de la estabilidad del virus y, en el caso del papel desaparece, según los estudios publicados, en unos cinco días.*

### CONSIDERACIONES GENERALES DE HIGIENE Y PREVENCIÓN:

- ✓ *Lávese las manos con frecuencia con un desinfectante de manos a base de alcohol o, preferiblemente con agua y jabón durante 40 segundos.*
- ✓ *Evite el contacto cercano con las personas enfermas.*
- ✓ *Evite tocarse los ojos, la nariz y la boca con las manos sin lavar.*
- ✓ *Limpie y desinfecte los objetos y las superficies que se tocan frecuentemente como picaportes, bandejas, etc.*
- ✓ *Las mascarillas no sirven para pacientes sanos. Solo deben de ser usadas por pacientes contagiados o por personas que deben atender a los enfermos.*
- ✓ *No recicle los guantes ni las mascarillas.*
- ✓ *No toque la mascarilla con las manos y retírela de forma segura para desecharla después de usarla.*
- ✓ *Solicitar turno de retiro de material con la posibilidad de devolución en el BUZÓN DE DEVOLUCIONES de libros (caja plástica cerrada destinada a recibir material en los horarios del instituto).*

### REGULACIÓN DE LA AFLUENCIA DE PERSONAS EN LA INSTITUCIÓN

- *Se restringe la cantidad de personas presentes en los espacios de la biblioteca de manera que se garantice la distancia social de 1.5 metros.*
- *No habrá servicio de sala de lectura mientras se esté las Fases 1 a 3.*
- *A partir de fase 4 se prioriza atención personalizada por orden de llegada o turno previo. Consulta sobre préstamos, turnos, devoluciones a biblioteca@goetheana.com.ar*

- Manejo del material bibliográfico *In situ*, (dentro de biblioteca), se medirá de la siguiente manera.
- Uso de alcohol en gel antes y después de tocar material. Durante la lectura no tocarse el rostro.
- Colocar el libro sobre una superficie lisa y lavable. El usuario no podrá retirar el material de la sala.
- Al retirarse el usuario de la sala, el bibliotecario deberá realizar una desinfección en el lugar donde permaneció el usuario, con solución hidroalcohólica, (alcohol al 70%).

### TRATAMIENTO DEL MATERIAL

- ❖ *Los libros que han sido utilizados por los usuarios deberán ser introducidos en una bolsa de plástico con doble autocierre. Una vez dentro el libro, limpie el exterior de la bolsa con un producto viricida (agua y lejía). Tenga cuidado de que la solución limpiadora no penetre al interior. Una vez limpio, manténgalo en una zona segura de 5 a 14 días.*
- ❖ *Una vez superada su cuarentena, el libro podrá volver a ser consultado sin riesgo.*
- ❖ *No será necesario esterilizar los documentos, pero sí mantener la higiene apropiada dentro de las recomendaciones de las autoridades sanitarias por el personal de limpieza y/o responsable.*

### FUENTE O BIBLIOGRAFÍA:

<https://soybibliotecario.blogspot.com/2020/04/como-actuar-libros-covid-19.html>

<https://www.argentina.gob.ar/coronavirus/atencionpublico#1>

OMS (Organización Mundial de la Salud) / Preguntas y Respuestas sobre la enfermedad por corona virus (COVID 19)- Sitio Web: <https://www.who.int/es/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public/q-acoronaviruses>

Ministerio de Salud . Argentina. Materiales para población, coronavirus 2020. Portal Argentina unida

– CABA – República Argentina. Recuperado de [https://bancos.salud.gob.ar/bancos/materiales-parapoblacion?](https://bancos.salud.gob.ar/bancos/materiales-parapoblacion?option=com_ryc_contenidos&field_problematika_target_id=All&field_soporte_target_id=All&title=&field_palabra_clave_target_id=All&page=2)

[option=com\\_ryc\\_contenidos&field\\_problematika\\_target\\_id=All&field\\_soporte\\_target\\_id=All&title=&field\\_palabra\\_clave\\_target\\_id=All&page=2](https://bancos.salud.gob.ar/bancos/materiales-parapoblacion?option=com_ryc_contenidos&field_problematika_target_id=All&field_soporte_target_id=All&title=&field_palabra_clave_target_id=All&page=2)

Mendoza. Dirección General de Escuelas. Coordinación General de Educación Superior. [En línea] Recuperado de <http://www.mendoza.edu.ar/cges/>

Holbrook Myndi G. et al. (2020) “Aerosol and Surface Stability of SARS-CoV-2 as Compared with SARS-CoV-1”, en *The New England Journal of Medicine*, disponible en <https://www.nejm.org/doi/pdf/10.1056/NEJMc2004973?articleTools=true> (acceso 31/03/2020).

*Kampf, G. (2020), "Persistence of coronaviruses on inanimate surfaces and their inactivation with biocidal agents", en Journal of Hospital Infection, disponible en [https://www.journalofhospitalinfection.com/article/S0195-6701\(20\)30046-3/pdf](https://www.journalofhospitalinfection.com/article/S0195-6701(20)30046-3/pdf) (acceso 31/03/2020).*

*Un listado actualizado de productos virucidas aprobado por el Ministerio de Sanidad puede encontrarse en [https://www.mscbs.gob.es/en/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/documentos/Listado\\_virucidas.pdf](https://www.mscbs.gob.es/en/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/documentos/Listado_virucidas.pdf).*

*Información detallada en [https://elpais.com/sociedad/2020/03/13/actualidad/1584102347\\_992993.html](https://elpais.com/sociedad/2020/03/13/actualidad/1584102347_992993.html) (acceso 31/01/2020)*